



STATUT STOWARZYSZENIA MARKETINGU BEZPOŚREDNIEGO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1

1. Stowarzyszenie działa pod nazwą "Stowarzyszenie Marketingu Bezpośredniego".
2. "Stowarzyszenie Marketingu Bezpośredniego", zwane dalej "Stowarzyszeniem", posiada osobowość prawną.
3. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa

§2

Stowarzyszenie prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwej realizacji celów Stowarzyszenia, może ono działać także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§3

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników. W szczególności Zarząd może powierzyć prowadzenie bieżących spraw administracyjnych Dyrektorowi Generalnemu.

§4

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych przez Zarząd.

§5

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust.1, bądź wystąpieniu z nich decyduje Zarząd.

ROZDZIAŁ II

Cele i sposoby działania.

§6

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Ustanowienie i promowanie standardów oraz poziomu usług dla marketingu bezpośredniego oraz aktywny udział w zagwarantowaniu ich przestrzegania. Stowarzyszenie uchwali i będzie przestrzegać Kodeksu Etyki Zawodowej oraz informować o swoich poczynaniach podmioty stanowiące prawo.



- 2.a. Pełnienie wiodącej roli w identyfikowaniu, planowaniu i rozwiązywaniu spraw dotyczących marketingu bezpośredniego.
- 2.b. Kształtowanie i inicjowanie działań, które wpłyną na rozwój marketingu bezpośredniego, poprzez współpracę z rządem, obecność w innych niż marketing bezpośredni mediach i wystąpienia publiczne.
3. Ochrona technologii, ekonomicznych i branżowych interesów swoich członków w celu reprezentowania ich spraw w instytucjach użyteczności publicznej, władzach, innych niż marketing bezpośredni mediach i innych zainteresowanych jednostkach oraz współpraca z podmiotami gospodarczymi świadczącymi usługi pocztowe i telekomunikacyjne.
4. Stwarzanie możliwości członkom Stowarzyszenia do spotkań, współpracy, wymiany informacji i współdziałania w prowadzonej działalności oraz podnoszenia jakości swoich usług.
5. Prowadzenie działalności edukacyjnej w zakresie marketingu bezpośredniego poprzez prowadzenie szkoleń i seminariów dla swoich Członków oraz innych zainteresowanych osób.

§7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. Współpracę z rządem i innymi organami stanowiącymi prawo, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia w zakresie współuczestniczenia w tworzeniu aktów i innych regulacji prawnych związanych z marketingiem bezpośrednim.
2. Organizację i prowadzenie spotkań i seminariów informacyjnych, wystaw, pokazów odczytów, dyskusji, sympozjów z zakresu marketingu bezpośredniego, oraz z każdej innej dziedziny leżącej w obszarze zainteresowania Członków Stowarzyszenia.
3. Prowadzenie szkoleń i seminariów z zakresu marketingu bezpośredniego dla swoich Członków i innych zainteresowanych osób.
4. Wydawanie i rozsyłanie do swoich Członków biuletynu informacyjnego z zakresu spraw związanych z działalnością Stowarzyszenia.
5. Nawiązanie stałej współpracy z instytucjami świadczącymi usługi pocztowe i telekomunikacyjne.
6. Reprezentowanie interesów swoich członków w instytucjach publicznych, instytucjach użyteczności publicznej, organach władzy, oraz wszędzie tam, gdzie okaże się to konieczne.
7. Współpraca z pokrewnymi Stowarzyszeniami krajowymi i zagranicznymi.



ROZDZIAŁ III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§8

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być następujące osoby:
 - a) osoby fizyczne rekomendowane przez podmioty wymienione poniżej w punkcie b), będące członkami wspierającymi Stowarzyszenia,
 - b) osoby prawne, lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą:
 - 1) działające na rynku marketingu bezpośredniego,
 - 2) agencję marketingu bezpośredniego,
 - 3) agencję reklamowe oferujące usługi marketingu bezpośredniego,
 - 4) oferujące specjalistyczne usługi marketingowe,
 - 5) stosujące techniki marketingu bezpośredniego przy sprzedaży swoich produktów i usług.
2. Liczba członków, o których mowa w ust. 1 pkt a) nie może być większa niż dwóch z danego podmiotu.
3. Wyjątkowo członkami Stowarzyszenia mogą zostać osoby, nie spełniające wymogów z ust. 1., których działalność naukowa lub publicystyczna jest związana z marketingiem bezpośrednim.
4. Członkami Stowarzyszenia mogą być także cudzoziemcy nie mający miejsca zamieszkania w Polsce.
5. Osoby prawne są członkami wspierającymi Stowarzyszenie.

§9

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków założycieli,
 - 3) członków honorowych,
 - 4) członków wspierających.
2. Członkowie założyciele są jednocześnie członkami zwyczajnymi.

§10

1. Członkami założycielami są osoby fizyczne, które uchwałyły statut Stowarzyszenia na Zebraniu Założycielskim i powołały Stowarzyszenie do życia.
2. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub doradczą. Członkowie



wspierający nie posiadają praw wyborczych do władz Stowarzyszenia, ani głosu stanowiącego na Walnym Zebraniu Członków.

4. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia.
5. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Przyjęcie w poczet członków wymaga uzyskania pozytywnej opinii o kandydacie wystawionej przez dwóch członków zwyczajnych.
6. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.

§11

1. Członek Zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
 - 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, itp, organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
 - 3) zgłaszania opinii wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - 4) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
 - 5) zaskarżania do Walnego Zgromadzenia Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków lub o wykluczeniu ze Stowarzyszenia.
2. Członek obowiązany jest do:
 - 1) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 3) przestrzegania kodeksu etyki zawodowej,
 - 4) regularnego opłacania składek,
 - 5) informowania Stowarzyszenia o wszelkich zmianach prowadzących do tego, że przestał on spełniać wymogi, o których mowa w § 8 ust. 1. lub 3. Statutu.
3. Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego posiada prawa określone w §11ust.1.
4. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, bez prawa głosu stanowiącego.
5. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania Statutu, regulaminów, uchwał władz Stowarzyszenia.
6. Członek honorowy zwolniony jest z opłacania składek członkowskich oraz aktywnego uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia.

§12

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań,
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego



- 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający trzy miesiące.
 - 4) wykluczenia ze Stowarzyszenia na skutek uchwały Zarządu, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów, zasad kodeksu etyki zawodowej,
 - 5) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - 6) pozbawienia członkostwa honorowego uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków podjętą na uzasadniony wniosek Zarządu, w związku z działaniem członka na szkodę Stowarzyszenia lub jego członków,
 - 7) wykluczenia ze Stowarzyszenia na skutek uchwały Zarządu w przypadku stwierdzenia, że dany członek nie spełnia warunków, o których mowa w § 8 ust. 1. lub 3. Statutu.
2. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia i wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków, w terminie 14 dni od daty podjęcia stosownej uchwały. Walne Zgromadzenie Członków powinno zostać zwołane nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty wniesienia odwołania.
 3. Do osób, którym odmówiono członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust.2. Odwołanie Członka Stowarzyszenia powinno być rozpoznane na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.

ROZDZIAŁ IV

Struktura organizacyjna

§13

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
2. W przypadku, gdy liczba członków przekroczy 1000 osób, Walne Zgromadzenie Członków zostaje zastąpione Walnym Zgromadzeniem Delegatów. Delegaci wybierani są w proporcji jeden delegat na 5 członków. Mandat delegata trwa do czasu nowych wyborów. Wybory delegatów odbywają się co dwa lata.
3. Szczegółowy tryb wyboru delegatów określa Regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków.

§14

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 2 (dwa) lata, z tym że członkowie władz pełnią swe funkcje do czasu zwołania Sprawozdawczego Walnego Zgromadzenia Członków w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku kalendarzowego, kończącego kadencję. Sprawozdawcze Walne Zgromadzenie Członków w tym przypadku ma także charakter Zebrania Wyborczego. Wybór władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje według zasad opisanych w regulaminie Walnego Zgromadzenia Członków



2. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

§15

W przypadku ustąpienia, wykluczenia, śmierci lub odwołania członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany w wyborach uzupełniających.

Walne Zebranie Członków

§16

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 30 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków listem poleconym, pocztą elektroniczną lub faxem.

§17

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku kalendarzowego, a wyborcze w terminach wynikających z §14 ust.1 i § 15 Statutu.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący, wybierany każdorazowo przez Walne Zgromadzenie Członków. Przewodniczący powołuje Sekretarza Zebrania oraz doraźnie komisje skrutacyjne składające się z dwóch do trzech osób.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd: z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej, na umotywowane żądanie, co najmniej 1/3 liczby członków Stowarzyszenia.
7. W przypadkach określonych w ust.7 pkt. 2 i pkt. 3 Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia odpowiedniego wniosku Zarządowi.
8. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§18

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków w szczególności należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie zmian statutu,
- 1) uchwalenie Kodeksu Etyki Zawodowej,



- 2) uchwalanie Regulaminów nie zastrzeżonych dla innych organów,
- 3) uchwalanie budżetu,
- 4) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 6) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń,
- 7) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 8) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich, od uchwał Zarządu,
- 9) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 10) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 12) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

Zarząd

§19

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia Członków oraz zalecenia Komisji Rewizyjnej, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zgromadzeniem Członków.
2. Zarząd składa się z 5-8 osób: Prezesa, dwóch Wiceprezesów, od 3-5 członków.
3. Zarząd jak również poszczególni jego członkowie powoływani są i odwoływani przez Walne Zgromadzenie Członków. Funkcje wiceprezesów oraz członków Zarządu obsadzane są po jednym przedstawicielu z branż związanych z marketingiem bezpośrednim.
 - 1) Firmy wysyłkowe i usługowe (fulfilment)
 - 2) Brokerzy i właściciele baz danych
 - 3) Firmy telemarketingowe i Nowe Media
 - 4) Agencje marketing services
 - 5) Klienci i dostawcy
4. Prezes może być reprezentantem branż wymienionych w §19 ust. 3.
5. Zarząd obraduje na sesjach, zwoływanych nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Zasady działania Zarządu i jego Prezydium ustala regulamin uchwalany przez Walne Zgromadzenie Członków.

Prezydium

7. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wyłania spośród siebie Prezydium w skład którego wchodzi Prezes oraz dwóch Wiceprezesów powołanych do następujących spraw:
 - 1) wiceprezesa d/s finansowych,
 - 2) wiceprezesa d/s imprez i rozwoju,
8. Pracami Prezydium kieruje Prezes Zarządu.



-
9. Prezydium obraduje na sesjach zwoływanych nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 10. Do kompetencji Prezydium należy w szczególności:
 - 1) bieżące kierowanie działalnością Stowarzyszenia,
 - 2) określania i podejmowanie działań w sprawach krótko i średnioterminowych,
 - 3) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Zarządu zgodnie z §19 pkt.11 Statutu,
 - 4) wykonywanie wszelkich innych spraw przekazanych przez Zarząd w regulaminie.

Dyrektor Generalny

11. Prezydium Zarządu powołuje dyrektora biura Zarządu, który pełni funkcję Dyrektora Generalnego i podlega bezpośrednio Prezesowi Zarządu. Do czasu powołania Dyrektora Generalnego, jego funkcje pełni tymczasowo pełnomocnik Zarządu, którego powołuje Prezydium. Uchwała Prezydium dotycząca powołania Dyrektora Generalnego podejmowana jest większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
12. Dyrektor Generalny jest pracownikiem etatowym Stowarzyszenia, którego zakres obowiązków określa umowa o pracę.
13. Niezależnie od obowiązków wynikających z umowy o pracę Dyrektor Generalny zobowiązany jest do:
 - 1) kierowania bieżącą działalnością biura Stowarzyszenia,
 - 2) realizacji zadań powierzonych przez Zarząd SMB,
 - 3) tworzenia preliminarzy budżetu Stowarzyszenia,
 - 4) realizacji zatwierdzonego przez Walne Zgromadzenie Budżetu,
 - 5) organizacji i nadzór nad spotkaniami grup roboczych,
 - 6) prowadzenia dokumentacji członkowskiej,
 - 7) organizowania i prowadzenia działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
 - 8) kontaktów z innymi organizacjami branżowymi,
 - 9) zasiadania na zebraniach Prezydium, a w razie konieczności także na zebraniach Zarządu, bez prawa głosu,
 - 10) uczestniczyć w pracach Komitetów powołanych przez Zarząd, jako ich członek z mocy niniejszego Statutu,
 - 11) zajmować się sprawami członkowskimi Stowarzyszenia.
 - 12) zwoływania sesji Zarządu oraz Prezydium, po uzgodnieniu terminu z Prezesem Zarządu.

Grupy robocze i komitety

14. Dla usprawnienia pracy Zarządu powoływane są następujące ciała o charakterze roboczym i doradczym:
 - 1) grupy robocze,
 - 2) komitety o charakterze stałym lub doraźnym,
15. Grupy robocze:
 - 1) Grupy robocze tworzone są przez przedstawicieli każdej z branż, którzy ze swojego grona wybierają przewodniczącego.



- 2) Grupy robocze są ciałami stałymi o charakterze wykonawczym, działającymi w sprawach związanych z własną branżą oraz realizującymi prace które mają charakter uniwersalny i dotyczy całego Stowarzyszenia.
- 3) Grupy robocze działają w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Zarząd.

16. Komitety:

- 1) Komitety są ciałami o charakterze opiniodawczym i doradczym,
- 2) komitety tworzone są przez Zarząd w formie uchwały, która określa cel i zadania Komitetu, jego charakter (stały bądź doraźny), skład Komitetu, w tym przewodniczącego oraz jego budżet.
- 3) Komitety działają w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Zarząd.

§20

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) określanie szczegółowych kierunków działania,
- 3) nadzór nad prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 4) sprawowanie Zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) uchwalanie regulaminów przewidzianych w Statucie,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego
- 7) tworzenie grup roboczych oraz komitetów,
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 9) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie),
- 11) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 12) wnioskowanie do Walnego Zgromadzenia Członków o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 13) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzenia Członków, nie rzadziej niż raz w roku.

Komisja Rewizyjna

§21

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 (trzech) do 5 (pięciu) członków, w tym Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza.

§22

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
- 3) prawo żądania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania zebrania posiedzenia Zarządu.
- 4) zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem.



- 5) składanie na Walnym Zgromadzeniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia.
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków.

§23

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu i jego Prezydium. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie Regulaminu uchwalonego przez tę władzę.

§24

W przypadkach określonych w §22 Walne Zgromadzenie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a zebranie (posiedzenie) Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

(§25-30 skreślone)

ROZDZIAŁ V

Majątek i fundusze

§31

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§32

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) opłaty wpisowe i składki członkowskie,
 - 2) dochody z nieruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - 3) dotacje,
 - 4) darowizny, zapisy i spadki,
 - 5) wpływy z działalności statutowej.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na to konto.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, według zasad określonych przez Zarząd w ciągu dwóch tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§33

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. W szczególności, Stowarzyszenie może prowadzić działalność szkoleniową i doradczą. Dochód z



działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

ROZDZIAŁ VI.

Sposób reprezentacji Stowarzyszenia

§34

Dla ważności oświadczenia woli, pism i dokumentów w tym dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch osób: Prezesa Zarządu lub jednego z wiceprezesów oraz Dyrektora Generalnego, jeżeli został powołany.

ROZDZIAŁ VII

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§35

1. Zmiana statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zgromadzenie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów - 2/3, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie zmian statutu oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zgromadzenia Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy z tym związane zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków. Do zawiadomienia określonego w §16 ust.2 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 20, poz.104 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ VIII

Przepisy końcowe

§36

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia Sądu Rejestrowego.

* * * * *

Statut niniejszy został uchwalony na Zebraniu Założycielskim w dniu 29 września 1995 roku uchwałą Nr 2; zarejestrowany w Sądzie Wojewódzkim w Warszawie w dniu 13 października 1995 roku; zmieniony uchwałą Nr 1 Walnego Zebrania Członków z dnia 28 listopada 1995 roku, zmieniony uchwałą Nr 5 Walnego Zebrania Członków z dnia 19 czerwca 1998 roku, zmieniony Uchwałą nr 3 Walnego Zebrania Członków z dnia 14 czerwca 2000 roku, zmieniony Uchwałą nr 2 Walnego Zebrania Członków z dnia 20 czerwca 2001 roku, zmieniony uchwałą nr 1 i 2 Walnego Zgromadzenia Członków z dnia 26 czerwca 2002 roku, zmieniony uchwałami nr 6, 7, 8, 9, 10, 11 Walnego Zgromadzenia Członków z dnia 4 czerwca 2004 roku.